

**Извещение о проведении запроса котировок  
на поставку препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях.**

Запрос котировок проводится в соответствии с ФЗ №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, ФЗ № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими правила закупки, настоящим Положением.

**Наименование заказчика:** Муниципальное автономное учреждение здравоохранения «Городская стоматологическая поликлиника»

**Местонахождение, почтовый адрес:** 626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Семена Ремезова, 54/2

**Адрес электронной почты:** MusenaAYU@med-to.ru   Номер контактного телефона: 8(3456)27-71-66, 8 (3456) 26-70-62, 8(3456) 27-75-50.

**Источник финансирования заказа:** средства Обязательного медицинского страхования (лот № 1)

**1. Форма котировочной заявки на бумажном носителе (Приложение № 1):**

**1.1. Требования к форме котировочной заявки на бумажном носителе.**

Котировочная заявка подается в печатной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, по форме, установленной Приложением 1 настоящего извещения о проведении запроса котировок.

В случае если котировочная заявка насчитывает более одного листа, участник закупки обязан прошить, пронумеровать все листы котировочной заявки, скрепить печатью участника закупки (для юридических лиц) на прошивке с обратной стороны последнего листа котировочной заявки с указанием количества листов и заверить подписью уполномоченного лица участника закупки (для юридических лиц)/участником закупки (для физических лиц).

Котировочная заявка заполняется на русском языке. При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований. Подчистки и исправления не допускаются. Все документы котировочной заявки должны иметь четкую печать текстов.

Применение факсимильных подписей в котировочной заявке на бумажном носителе не допускается.

**1.2. Требования к форме котировочной заявки в форме электронного документа.**

Требования к форме котировочной заявки в форме электронного документа устанавливаются с учетом положений настоящего пункта извещения запроса котировок. Котировочная заявка в форме электронного документа должна быть подписана электронной цифровой подписью (для юридических лиц). Электронная цифровая подпись в котировочной заявке в форме электронного документа должна быть равнозначной собственноручной подписи в документе на бумажном носителе при одновременном соблюдении следующих условий:

- сертификат ключа подписи, относящийся к этой электронной цифровой подписи, не утратил силу (действует) на момент проверки или на момент подписания электронного документа при наличии доказательств, определяющих момент подписания;
- электронная цифровая подпись используется в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа подписи.

При этом моментом проверки являются действия комиссии при получении данного электронного документа на соответствие установленной в извещении запроса котировок форме.

При подаче котировочной заявки в форме электронного документа участник закупки заполняет котировочную заявку в соответствии с формой (Приложение 1), подписывает заявку электронной цифровой подписью и направляет посредством электронной почты на **e-mail: MusenaAYU@med-to.ru**

Удостоверяющий центр (УЦ) выдачи ЭЦП должен быть включен в Единый Государственный Реестр Сертификатов, который ведет уполномоченный федеральный орган в области использования ЭЦП.

Не допускается подача котировочной заявки в форме электронного документа представителем участника закупки по доверенности.

**Условия исполнения договора, указанные в котировочной заявке участника, должны соответствовать условиям исполнения договора, предусмотренные настоящим запросом котировок.**

**Котировочные заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.**

**ВНИМАНИЕ!** Котировочные заявки предоставляются в одном экземпляре. Котировочные заявки, представленные посредством факсимальной связи, комиссией не рассматриваются.

**2. Наименование, характеристики и количество поставляемого товара (наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг):**

2.1. Лот № 1. Препараты и материалы, применяемые в медицинских целях – согласно спецификации

**3. Требования к качеству товаров. Работ, услуг:**

3.1. Лот № 1. Препараты и материалы, применяемые в медицинских целях – согласно договору, спецификации

**4. Требования к техническим характеристикам товаров, работ, услуг:**

4.1. Лот № 1. Препараты и материалы, применяемые в медицинских целях – согласно договору, спецификации

**5. Требования к безопасности товаров, работ, услуг:**

5.1. Лот № 1. Препараты и материалы, применяемые в медицинских целях – согласно договору

**6. Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работ, услуг:**

6.1. Лот № 1. Препараты и материалы, применяемые в медицинских целях – согласно договору, спецификации

**7. Требования к упаковке товара:**

7.1. Лот № 1. Препараты и материалы, применяемые в медицинских целях – согласно договору, спецификации

**8. Требования к отгрузке товара:**

8.1. Лот № 1. **Препараты и материалы, применяемые в медицинских целях** – согласно договору

**9. Требования к результатам работ, услуг:**

9.1. Лот № 1. **Препараты и материалы, применяемые в медицинских целях** – согласно договору

**10. Иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика:**

10.1. Лот № 1. **Препараты и материалы, применяемые в медицинских целях** – согласно договору, спецификации

**11. Объем и срок предоставления гарантии качества товара, работы, услуги:**

11.1. Лот № 1. **Препараты и материалы, применяемые в медицинских целях** – согласно договору, спецификации

**12. Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг):**

Поставка производится на объект Покупателя, расположенный по адресу: 626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Семена Ремезова 54/2

**13. Срок и условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг):**

По конкретным заявкам Заказчика (по факсу или телефону) в течение 10 суток после получения такой заявки.

**14. Сведения включенные (не включенные) в цену товаров, работ, услуг расходах:**

Цена на товар включает в себя транспортные, страховые и другие расходы, а также уплата таможенных пошлин, налоги (в том числе НДС) и сборы, установленные действующим законодательством РФ.

**15. Начальная (максимальная) цена договора:**

15.1. Лот № 1. Стоматологические материалы – 79160 руб. 40 коп. (Семьдесят девять тысяч сто шестьдесят) рублей 40 коп.

**При несоответствии цифрового значения цены котировочной заявки участники закупки словесному значению цены котировочной заявки, заявка не рассматривается и отклоняется комиссией.**

**16. Форма, срок и условия оплаты поставок товара (выполнения работ, оказания услуг):**

Срок и порядок оплаты за выполненные работы производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя после представления счета

**17. Срок подписания победителем договора:**

Не ранее, чем через 5 (пять) дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

**18. Место подачи котировочных заявок:**

Время предоставления котировочных заявок: с 08.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней (время местное).

Дата начала приема котировочных заявок 18.01.2016 г.

Время и дата окончания приема котировочных заявок: 22.01.2016 г., 12 часов 00 минут (по московскому времени).

До истечения срока окончания приема заявок на участие в запросе котировок организация может внести изменения в документацию о запросе котировок, в том числе продлить срок окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, разместив информацию на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

Время, дата и место рассмотрения котировочных заявок: 22.01.2016 г. 13 часов 30 минут (по московскому времени) МАУЗ «Стомполиклиника» Тюменская область, г. Тобольск, ул. Семена Ремезова 54/2.

**19. Срок подачи котировочных заявок** (дата и время окончания срока подачи котировочных заявок):

До 14 часов 00 минут (время местное) 22.01.2016 г.

**20. Требования к участнику закупки:**

Устанавливается в соответствии с разделом 10 Положения о закупках товаров, работ, услуг

**21. Обеспечение заявки на участие в запросе котировок:**

Отсутствует

**22. Обеспечение исполнения договора:**

Отсутствует

**Приложение:**

Приложение № 1 Котировочная заявка

Приложение № 2 Проект договора

Приложение № 3 Спецификация к извещению о проведении запроса котировок (определение начальной цены договора)

Приложение № 1  
к извещению о проведении  
запроса котировок цен № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (на бланке организации)

**Котировочная заявка по запросу котировок цен № \_\_\_\_\_**  
\* (номер должен строго соответствовать номеру запроса котировки цен)

**наименование, место нахождения участника закупки, контактный телефон/факс,  
адрес электронной почты, контактное лицо:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ \* для юридического лица

**Ф.И.О., место жительства, контактный телефон/факс, адрес электронной почты:**

\_\_\_\_\_ \*(для физического лица)

**ИНН участника закупки:** \_\_\_\_\_  
\* (заполняется всеми участниками закупки)

**Банковские реквизиты:**

КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ \*(указывается банк, в котором открыт счет)

**Наименование, характеристики товара (качество, технические характеристики,  
функциональные (потребительские), требование к безопасности и иные показатели,  
в соответствии с характеристиками установленными в извещении о запросе  
котировок цен):** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ \* (в случае ссылки на приложение к котировочной заявке, наличие такого приложения строго обязательно)

**Цена товаров, работ, услуг:** \_\_\_\_\_ \* (указывается цифровое значение)

( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

\_\_\_\_\_ \*(указывается словесное значение)

**Сведения о включенных в цену товаров, работ, услуг расходах:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ \*(указать на основании извещения запроса котировок цен)

Изучив запрос котировок цен на право заключения договора на \_\_\_\_\_,  
сообщаем о своем согласии (если наша заявка будет признана наилучшей) заключить договор на условиях, представленных в извещении  
о проведении запроса котировок цен № \_\_\_\_\_.

**Руководитель:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Подпись)

М.П

(Ф.И.О. полностью)

Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

**В случае признания нашей котировочной заявки выигравшей в проведении запроса котировок, мы обязуемся заключить с Заказчиком договор в течение срока, указанного в извещении о проведении запроса котировок, по цене, предложенной нашей организацией в котировочной заявке, по форме, утвержденной Заказчиком (Приложение № 2 к извещению о проведении запроса котировок) и исполнить условия договора, указанные в Извещении о проведении запроса котировок).**

Подтверждаем, что мы извещены о возможном включении сведений о \_\_\_\_\_ в Реестр

(наименование Участника закупки)

недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

До подготовки и оформления официального Договора настоящая котировочная заявка вместе с подписанным Протоколом котировочной комиссии будут исполнять роль обязательного Договора между нами.

**Адрес и реквизиты Участника закупки:**

Для юридического лица:

Наименование организации \_\_\_\_\_

юридический адрес \_\_\_\_\_

фактический адрес \_\_\_\_\_

тел/факс \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_ ОКВЭД \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

Для физического лица (индивидуального предпринимателя):

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

тел/факс \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

**Приложения к котировочной заявке:**

Приложение № 1. Перечень поставляемой продукции с указанием наименования товара, технических характеристик, ГОСТов, ТУ, (при необходимости) с указанием производителя, страны происхождения, кол-ва, цены за ед. продукции, общей суммы с учетом НДС 18 % (по форме 1).

Приложение № 2. В случае если от имени организации заявку подписывает не руководитель, должна быть приложена копия доверенности на уполномоченное лицо.

Приложение № 3. Участник закупки - копии документов, подтверждающих качество продукции, изображения товара, фотографии и др. (в случае предоставления копии документа, она должна быть заверена)

Приложение № 4. Участник закупки должен приложить другие документы - (копия Устава, выписки из ЕГРЮЛ, свидетельство о государственной регистрации, копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом (в случае предоставления копии документа, она должна быть заверена).

Приложения № 5. Справку из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и обязательных платежей по состоянию на 01.01.2015 г.

Приложение № 6. Заверенные копии (сканы оригиналов) лицензий по видам деятельности (если таковые имеются).

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись, печать (Ф.И.О.)



**Договор № \_\_\_\_\_**  
**на поставку препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях для нужд**  
**МАУЗ «Стомполиклиника»**

г. Тобольск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Муниципальное автономное учреждение здравоохранения «Городская стоматологическая поликлиника», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Главного врача Аполонова Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», с соблюдением требований Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд Муниципального автономного учреждения здравоохранения «Городская стоматологическая поликлиника» и на основании результатов размещения заказа путем запроса цен, протокол \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить **препараты и материалы, применяемые в медицинских целях** (далее – Товар), а Заказчик принять и оплачивать Товар в соответствии с условиями настоящего Договора. Наименование, стоимость, характеристики и количество Товара по настоящему Договору установлены в Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью договора.

### 2. Место, срок и условия поставки

2.1. Поставка Товара осуществляется непосредственно в МАУЗ "Стомполиклиника", расположенное по адресу: 626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Семена Ремезова, 54/2 до места складирования товара в соответствующее помещение, определяемое Заказчиком.

2.2. Поставка Товара производится с момента подписания договора и до 22 июля 2016 года.

2.3. Поставщик должен осуществлять поставку товара в строгом соответствии со спецификацией, по заявке Заказчика (по факсу или телефону) в течении 10 рабочих дней только в рабочие дни в соответствии с режимом работы заказчика с 8-00 до 16:30 часов (местное время).

2.4. Условия транспортировки должны обеспечивать соблюдение температурного режима в соответствии с требованиями, указанными производителем.

2.5. Право собственности на каждую партию товара и риски, связанные с этим, переходят Заказчику в момент подписания уполномоченными представителями обеих Сторон документов, подтверждающих передачу товара.

2.6. Поставка осуществляется по ценам, наименованиям, в ассортименте и количестве, указанном в приложении №1 к Договору.

2.7. Товар при поставке должен сопровождаться следующими документами: декларация соответствия, сертификат соответствия.

2.8. Доставка товара до места складирования товара, в том числе погрузо-разгрузочные работы, осуществляются силами и за счет поставщика, без дополнительной оплаты.



### **3. Цена Договора и порядок расчетов**

3.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_

Цена договора включает в себя транспортные, страховые и другие расходы, а также уплату таможенных пошлин, налоги (в том числе НДС) и сборы, установленные действующим законодательством РФ.

3.2. Цена Договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Договором количества Товаров и иных условий исполнения Договора.

3.3. Оплата производится по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика на основании счета, счет-фактуры, товарно-транспортной накладной. Оплата производится по факту поставки товара в течение 60 рабочих дней. Оплата по последней заявке Заказчика производится по факту поставки товара по данной заявке в течение 60 рабочих дней с момента получения товара.

3.4. Оплата по настоящему договору будет осуществляться за счёт средств Обязательного медицинского страхования.

3.5. Цена договора фиксирована на весь срок исполнения договора, является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

### **4. Тара и упаковка Товара**

4.1. Товар отгружается Поставщиком в таре и упаковке, отвечающей требованиям ГОСТ, ТУ, и другим документам, регламентирующим сохранность Товара от всякого рода повреждений при перевозке и хранении.

4.2. Маркировка индивидуальной упаковки должна отвечать требованиям законодательства РФ и позволять производить немедленную и безошибочную идентификацию Товара в соответствии с наименованием Товара, указанном в приложении к договору. Маркировка Товара и инструкции по применению должны быть на русском языке.

### **5. Гарантии качества Товара**

5.1. Под требованиями к качеству поставляемого Товара понимается:

5.1.1. соответствие характеристик поставляемого Товара характеристикам, установленным в Спецификации к настоящему договору;

5.1.2. соответствие Товара техническим регламентам, обязательным требованиям государственных стандартов, действующим в отношении данного вида Товара;

5.1.3. соответствие упаковки и маркировки Товара требованиям, установленным законодательством РФ и условиями настоящего договора.

5.2. Заказчик вправе предъявить претензии к Поставщику, связанные с недостатками Товара по качеству, если данные недостатки Товара обнаружены при приемке Товара в порядке, установленном в разделе 6 настоящего Договора.

5.3. Заказчик вправе предъявить претензии к Поставщику, связанные со скрытыми недостатками Товара по качеству, если данные недостатки Товара обнаружены в течение срока годности/использования Товара при соблюдении Заказчиком условий хранения Товара.

5.4. Остаточный срок годности лекарственных средств должен составлять не менее 70 %. В случае потери потребительских качеств и невозможности использования товара в течение гарантийного срока, дефектный товар подлежит замене Поставщиком в течение 10 дней с даты направления соответствующей претензии.

### **6. Порядок приемки Товара**

6.1. Приемка по количеству и качеству при передаче Товара Заказчику:

6.1.1. Приемка Товара по количеству мест и качеству, в части отсутствия повреждений упаковки (тары), которые можно обнаружить путем осмотра Товара без вскрытия упаковки, производится Заказчиком непосредственно при передаче Товара;

6.1.2. Если в процессе передачи Товара будут обнаружена недостача или излишки Товара по количеству мест, Заказчик вправе принять данный Товар. При этом представители Сторон, осуществляющие передачу-приемку Товара, оформляют Акт об установленном расхождении и вносят соответствующую запись в Товарно-транспортную накладную. В тот же день Заказчик направляет копию Акта об установленном расхождении в адрес Поставщика письмом по электронной почте;

6.1.3. В случае выявления недостачи Товара Поставщик обязан за свой счет в объеме, указанном в Акте об установленном расхождении, поставить недостающий Товар в течение 7 (семи) рабочих дней со дня оформления данного Акта. В случае невозможности поставки недостающего Товара в указанные сроки Поставщик обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика;

6.1.4. В случае выявления излишка Товара, Заказчик вправе либо принять Товар в счет будущих поставок, незамедлительно уведомив об этом Поставщика, либо принять излишки Товара на ответственное хранение и обязать Поставщика за свой счет в объеме, указанном в Акте об установленном расхождении, вывезти излишки Товара в течение 7 (семи) рабочих дней со дня оформления данного Акта. В случае отказа или уклонения Поставщика от вывоза излишков Товара Заказчик по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты оформления Акта имеет право вернуть излишки Товара по адресу местонахождения Поставщика в объеме, указанном в Акте. Расходы по возврату Товара в полном объеме возлагаются на Поставщика;

6.1.5. Заказчик вправе отказаться принять Товар в случаях:

- нарушения Поставщиком срока поставки, указанного в заявке Заказчика, более чем на 48 часов;
- отсутствия товаросопроводительных документов;
- несоответствия по стоимости;
- несоответствия по количеству, указанному в товарно-транспортной накладной и/или в заявке Заказчика;
- несоответствия упаковки и маркировки Товара;
- несоответствия по качеству в части наличия видимых повреждений тары (упаковки);

6.1.6. В случае отказа Заказчика от приемки Товара по основаниям, установленным в п. 6.1.5., сроки повторной поставки Товара Поставщиком должны быть отдельно согласованы сторонами;

6.1.7. С момента подписания уполномоченным представителем Заказчика Товарно-транспортной накладной Товар считается принятым Заказчиком по количеству мест и качеству в части видимых недостатков, которые можно обнаружить путем осмотра Товара без вскрытия тары (упаковки).

6.2. Окончательная приемка Товара по количеству и качеству:

6.2.1. Заказчик вправе предъявить претензии к Поставщику, связанные с недостатками Товара, находящегося внутри тарного места по количеству и качеству, если недостатки обнаружены в течение срока годности/использования Товара со дня передачи-приемки Товара;

6.2.2. Приемка Товара по количеству осуществляется путем выборочного (или в полном объеме) вскрытия тарной упаковки и пересчета единиц Товара в тарной упаковке. При выявлении недостачи представителями Заказчика оформляется Акт об установленном расхождении, который направляется в адрес Поставщика письмом по электронной почте. Уполномоченный представитель Поставщика имеет право прибыть на склад Заказчика в течение 48 (сорока восьми) часов с даты направления Акта, для осмотра и пересчета поставленного Товара;

6.2.3. В случае выявления недостатка Товара Поставщик обязан за свой счет в объеме, указанном в Акте об установленном расхождении, поставить недостающий Товар в течение 7 (семи) рабочих дней с даты направления Акта об установленном расхождении. В случае невозможности поставки недостающего Товара в указанные сроки Поставщик обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика;

6.2.4. В случае необходимости проведения анализа Товара компетентным органом срок приемки Товара по качеству (кроме несоответствия качества Товара, которое должно было быть установлено при визуальном осмотре) продлевается на время проведения такой проверки.

Для проверки соответствия качества поставляемого Товара Заказчик вправе привлекать независимых экспертов. В случае забраковки Товара компетентным органом Заказчик обязан известить об этом Поставщика с приложением копий документов, подтверждающих результаты проведенной проверки.

6.2.5. При выявлении недостатков Товара по качеству Заказчик признает поставленный Товар Товаром ненадлежащего качества, и оформляет претензию, которая направляется Поставщику лично/факсом/письмом/по электронной почте. В претензии должны быть указаны:

- дата поставки,
- реквизиты Товарно-транспортной накладной,
- суть претензии по качеству и наименование Товара, признанного Товаром ненадлежащего качества,
- количество ненадлежащего Товара ненадлежащего качества,
- уведомление о том, что Товар ненадлежащего качества принят на ответственное хранение,
- срок, в соответствии с пунктом 6.2.6., в течение которого Поставщик обязан устранить недостатки, в том числе поставить Товар надлежащего качества и вывезти Товар ненадлежащего качества;

6.2.6. Поставщик обязан за свой счет в объеме, указанном в претензии, принять и вывезти Товар ненадлежащего качества в течение 7 (семи) рабочих дней с момента выставления претензии. В случае отказа или уклонения Поставщика от вывоза Товара ненадлежащего качества Заказчик по истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления претензии Поставщику, вправе вернуть ненадлежащий Товар по адресу местонахождения Поставщика в объеме, указанном в претензии. Расходы по возврату Товара в полном объеме возлагаются на Поставщика.

## **7. Права и обязанности сторон**

7.1. Поставщик обязан:

7.1.1. Осуществлять поставку и отгрузку Товара на место и в срок, установленные в пунктах 2.1. и 2.2 настоящего Договора по наименованиям, ценам и количеству, указанным в приложении к Договору.

7.1.2. Обеспечить строгое соблюдение установленных правил упаковки и затаривания Товара, маркировки и опломбирования отдельных мест, а также действующих правил сдачи грузов к перевозке, их погрузки и крепления.

7.1.3. Уведомлять Заказчика обо всех возможных проблемах, связанных с обязательствами по настоящему Договору и способных повлиять на своевременную и полную поставку.

7.1.4. По требованию Заказчика в надлежащий срок представить документы в соответствии с пунктом 7.1.6. настоящего Договора.

7.1.5. Поставлять Товары Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

7.1.6. Одновременно с поставкой Товара передавать Заказчику надлежащим образом оформленные сопроводительные документы, в том числе:

- товарно-транспортные накладные, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
- счет-фактуру, оформленную в соответствии с действующим налоговым законодательством РФ;
- копии действительных сертификатов соответствия или деклараций о соответствии, подтверждающих соответствие поставляемого Товара техническим регламентам, обязательным требованиям государственных стандартов, действующим в отношении данного вида Товара;

7.1.7. Своими силами и за свой счет устранять недостатки, выявленные Заказчиком относительно количества и качества поставляемого Товара в сроки, указанные в разделе 6 настоящего договора.

7.2. Поставщик вправе:

7.2.1. Требовать своевременной оплаты за поставленный Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.2.2. Направлять Заказчику запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам оснащения Товаром в рамках настоящего Договора.

7.3. Заказчик обязан:

7.3.1. Принять Товар в соответствии с разделом 6 настоящего Договора, подписать товарно-транспортную накладную и передать один экземпляр товарно-транспортной накладной Поставщику.

7.3.2. Оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.4. Заказчик вправе:

7.4.1. Привлекать независимых экспертов для проверки соответствия качества поставляемых Товаров.

7.4.2. Определять лиц, непосредственно участвующих в приемке Товара.

7.4.3. Уменьшать сумму Договора на размер неустойки за нарушение сроков поставки Товара.

## **8. Ответственность сторон**

8.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, Поставщик вправе взыскать с Заказчика пени за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств по настоящему Договору Заказчик вправе взыскать с Поставщика пени за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации. Поставщик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.3. Применение штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения принятых обязательств по Договору.

8.4. За нарушение сроков поставки Товара, а также за поставку Товара ненадлежащего качества Заказчик имеет право:

- требовать устранения Поставщиком дефектов,
- отказаться от оплаты Товара, не соответствующего требованиям, установленным

к его качеству.

- требовать возврата уплаченной Поставщику за Товар суммы.

### **9. Передача писем, уведомлений, извещений и иных сообщений**

9.1. Все письма, уведомления, извещения и иные сообщения направляются сторонами друг другу в письменной форме в соответствии с реквизитами, указанными в настоящем Договоре.

9.2. Сообщения между сторонами могут пересылаться с использованием следующих способов связи: факс, электронная почта, телеграф (телеграмма с уведомлением о получении), почтовая связь (заказное письмо с уведомлением о получении), курьерская связь.

9.3. В случае если сообщение одной стороной другой отправлено по факсу, электронной почте, такое сообщение считается полученным другой стороной со времени подтверждения его получения в одной из вышеперечисленных форм.

9.4. В случае если сообщение отправлено с использованием телеграфа, почтовой или курьерской связи, сообщение считается полученным другой стороной со времени, обозначенного в уведомлении о получении.

### **10. Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за задержку, недоставку или невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, которые нельзя было предвидеть или избежать.

10.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о наличии обстоятельств непреодолимой силы и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последних месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком и Поставщиком по соглашению сторон.

11.5. Все риски гибели, утраты, порчи, хищения Товара при транспортировке к месту доставки несет Поставщик, который обязан застраховать Товар от рисков.

### **11. Срок действия Договора**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения сторонами всех принятых на себя в соответствии с настоящим Договором обязательств.

12.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

### **12. Порядок разрешения споров**

12.1. В случае, если стороны не могут прийти к соглашению, все споры и разногласия, возникающие в результате неисполнения настоящего Договора или в связи с ним, подлежат разрешению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **13. Заключительные положения**

13.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

13.2. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

13.3. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

13.4. Стороны по Договору обязуются извещать друг друга обо всех изменениях юридического и почтового адреса, платежных реквизитов (полностью или в любой части), а также всех иных изменениях, отсутствие информации о которых может препятствовать сторонам надлежащим образом исполнять принятые на себя обязательства и пользоваться своими правами. В случае если какая-либо из сторон не сообщит другой такую информацию и другая сторона в силу этого не выполнит свое обязательство, данной стороне не могут быть предъявлены требования о выплате неустойки, возмещении реального ущерба или упущенной выгоды.

13.5. Все исправления по тексту настоящего Договора, в том числе исправления текста, сделанные от руки или путем внесения данных с использованием любого печатающего устройства, имеют юридическую силу только в том случае, если они удостоверены подписями сторон и печатями в каждом отдельном случае.

## 15. Реквизиты Сторон

### ЗАКАЗЧИК

### ПОСТАВЩИК

МАУЗ «Стомполиклиника»

Адрес: почтовый и юридический

626152, Тюменская обл., г. Тобольск, ул.

Семена Ремезова, 54/2

телефон(факс): 8 (3456) 27-75-50, тел. спец.

по закупкам 8(3456) 27-71-66

ИНН 7206023847

КПП 720601001

Комитет финансов администрации города

Тобольска (МАУЗ «Стомполиклиника», л/с

АС30028А0001СТПК)

р/с 40701810400003000002 в РКЦ Тобольск г.

Тобольск

БИК 047117000

Главный врач

Должность

\_\_\_\_\_ В.В. Аполонов

\_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

МП

МП



**СПЕЦИФИКАЦИЯ К ЛОТУ № 1**

№ п/п	Наименование товара (в том числе страна происхождения)	Характеристики товара (в том числе: форма выпуска, единицы измерения)	Колич. товара	Цена за ед.	Общая стоимость, руб.
1.	<b>Пленка рентгеновская дентальная «Kodak»</b>	Пленка дентальная 3x4 (1 упаковка - 100 листов) Единица измерения - упаковка	50	1281,34	64067,00
2	<b>Проявитель «Kodak»</b>	Проявитель для ручной обработки рентгеновских медицинских пленок. Концентрированный раствор (1 флакон - 0,5л) Единица измерения - флакон	20	413,67	8273,40
3	<b>Фиксаж «Kodak»</b>	Готовый раствор быстрого действия, позволяющий производить обработку рентгенограмм всего за 30 сек: 15 секунд проявление, 15 секунд фиксация (1 флакон – 0,5 л.) Единица измерения - флакон	20	341,00	6820,00
<b>ИТОГО</b>			<b>X</b>	<b>X</b>	<b>79 160,40</b>

**Качественные характеристики товара:**

- поставляемые товары должны быть разрешены к применению на территории РФ, отвечать требованиям ГОСТ, СанПиН, иным действующим нормативным актам, специальным требованиям качества и безопасности;
- упаковка должна обеспечивать сохранность товаров при транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах к конечному месту эксплуатации;
- поставляемые товары должны иметь маркировочные ярлыки (или этикетки) с указанием полной информации, предусмотренной законами и иными нормативно-правовыми актами, ГОСТами и иными документами, подтверждающими их качество, их соответствие требованиям законодательства РФ;
- срок годности поставляемых товаров должен соответствовать сроку, указанному в предоставленных документах и на упаковочной таре, остаточный срок годности на момент поставки товара не менее 70% от срока годности установленного изготовителем.